



Bilag 10.5 til avtalen om løpende tjenestekjøp (SSA-L)

TJENESTEVEDLEGG FOR BEKYMNINGSMELDING

Vedlegget er tilknyttet hovedavtalen om KS FIKS inngått mellom

Kunden (ref. sign.)

Behandlingsansvarlig

og

KS-Digitale fellestjenester AS

Org.nr.: 931 796 003

Databehandler

Datert: 20.11.2020

1. Om avtalen

Denne databehandleravtalen (heretter omtalt som "Avtalen") regulerer rettigheter og plikter mellom Behandlingsansvarlig og Databehandler (heretter omtalt som "partene") etter gjeldende personvernlovgivning, herunder Lov om behandling av personopplysninger av 15. juni 2018 nr. 38 (personopplysningsloven) og EUs personvernforordning 2016/679/EC av 27. april 2016 om vern av fysiske personer i forbindelse med behandling av personopplysninger og om fri utveksling av slike opplysninger (General Data Protection Regulation) (heretter omtalt som "personvernforordningen").

Ved motstrid mellom Avtalens regulering og de rammer som følger av personvernforordningen eller annen relevant lovgivning, viker Avtalens regulering.

2. Omfang

Dette tjenestevedlegget til generell, overordnet databehandleravtale mellom KS og Behandlingsansvarlig kommer til anvendelse på all behandling av personopplysninger som Databehandler foretar i forbindelse med KS' digitale tjenester knyttet til tjenesten omtalt i dette tjenestevedlegget. I tilfelle konflikt mellom tjenesteavtalen og dette tjenestevedlegget eller den generelle delen av databehandleravtalen og dette tjenestevedlegget, skal dette vedlegget gjelde.

3. Behandlingens formål, opplysninger og behandlinger

Formålet med KS' behandling av personopplysninger i tjenesten Bekymringsmelding er å la private og offentlige meldere registrere og sende inn bekymringsmeldinger til barnevernet på en sikker, digital måte.

Målet med å utvikle løsningen er først og fremst å gjøre det mulig å nå de overordnede målene i Digibarnevern-prosjektet, men delprosjektet vil også isolert sett ha en nytteverdi.

Løsningen skal

- senke terskelen for å melde ifra, så flere får hjelp på et tidligere stadium
- gjøre det enklere å sende inn meldingen
- bidra som «dialogåpner» - ufarliggjøre å sende inn en bekymringsmelding
- sørge for å få inn nødvendige opplysninger for å bidra til raskere konklusjoner hos barneverntjenesten
- sørge for at bekymringsmeldingen kommer raskere frem til barnevernstjenesten på en sikker måte
- gjøre det mulig for det kommunale barnevernet å ta imot meldingen digitalt
- gjøre det mulig for leverandører av fagsystemer til offentlige meldere å sende meldinger direkte fra sine fagsystemer

Type personopplysninger

- Metadata om forsendelsen fra avsender(melder) og til mottaker (barnevernet):
melders fødselsnr. (obligatorisk), melders navn (obligatorisk), melders postadresse (frivillig),
melders telefonnr. (obligatorisk), mottakers kommunenr., kommunenavn, bydelsnummer,
bydelsnavn, mottakers adresse, status på forsendelse, tidsstempel og kryptert innhold.
- Personopplysninger om barnet og evt. andre som måtte være omtalt i meldingsinnholdet.
- Personopplysninger om ansatte i barnevernstjenesten hos den Behandlingsansvarlige: Den
ansattes fødselsnr. og navn.

Kategorier av registrerte

Følgende kategorier av personer behandles det opplysninger om (registrerte):

- Barn omtalt i bekymringsmeldingen
- Innbyggere og offentlig ansatte meldere
- Kommunalt ansatte i barnevernstjenesten

Følgende behandlinger omfattes av Avtalen:

| Behandling | | Behandlingsaktiviteter |
|--------------------------------|-----|---|
| Innsamling | Ja | Innsamling av bekymringsmeldinger fra private og offentlige meldere. |
| Registrering | Ja | KS registrerer metadata knyttet til formidlingen av bekymringsmeldinger til kommunen. |
| Lagring | Ja | Metadata om forsendelsen og selve forsendelsen i kryptert form. |
| Strukturering | Ja | KS strukturerer metadata om meldinger formidlet mellom melder og barnevern. |
| Organisering | Ja | KS strukturerer metadata om meldinger formidlet mellom melder og barnevern. |
| Tilpasning eller endring | Nei | |
| Gjenfinning/søk | Ja | Avsender kan ved hjelp av forsendelses-ID følge med på status. Mottaker kan finne forsendelser til hjemmehørende barnevernsenhet. |
| Sammenstilling | Nei | |
| Sletting eller tilintetgjøring | Ja | Slettes automatisk etter 14 dager + 40 arbeidsdagstimer. |
| Utlevering | Nei | |

4. Endringer i den generelle databehandleravtalen

Ingen endringer i forhold til generell del nødvendig.

5. Undertegning

Dette vedlegget til Databehandleravtalen foreligger i to originaler, hvorav partene beholder et eksemplar hver. Dette vedlegget skal være undertegnet av vedkommende som på vegne av den behandlingsansvarlige Kunden skal stå som avtaleansvarlig for Bekymringsmeldingstjenesten.

Sted og dato: 03.11.2023

På vegne av Behandlingsansvarlig

På vegne av Databehandler



.....
(underskrift)

.....
Sidsel Nordhagen, Daglig leder

Org. nr.: _____

Org. nr.: 931 796 003