



Bilag 10.23 til avtalen om løpende tjenestekjøp (SSA-L)

TJENESTEVEDLEGG FOR FIKS PROTOKOLL

Vedlegget er tilknyttet hovedavtalen om KS FIKS inngått mellom

Kunden (ref. sign.)

Behandlingsansvarlig

og

KS-Digitale fellestjenester AS

Org.nr.: 931 796 003

Databehandler

Datert: 08.09.2022

1. Om avtalen

Denne databehandleravtalen (heretter omtalt som "Avtalen") regulerer rettigheter og plikter mellom Behandlingsansvarlig og Databehandler (heretter omtalt som "partene") etter gjeldende personvernlovgivning, herunder Lov om behandling av personopplysninger av 15. juni 2018 nr. 38 (personopplysningsloven) og EUs personvernforordning 2016/679/EC av 27.april 2016 om vern av fysiske personer i forbindelse med behandling av personopplysninger og om fri utveksling av slike opplysninger (General Data Protection Regulation) (heretter omtalt som "personvernforordningen").

Ved motstrid mellom Avtalens regulering og de rammer som følger av personvernforordningen eller annen relevant lovgivningen, viker Avtalens regulering.

2. Omfang

Dette tjenestevedlegget til generell, overordnet databehandleravtale mellom KS og Behandlingsansvarlig kommer til anvendelse på all behandling av personopplysninger som Databehandler foretar i forbindelse med tjenesten omtalt i dette tjenestevedlegget. I tilfelle konflikt mellom tjenesteavtalen og dette tjenestevedlegget eller den generelle delen av databehandleravtalen og dette tjenestevedlegget, skal dette vedlegget gjelde.

3. Behandlingens formål, opplysninger og behandlinger

Fiks protokoll består av ulike protokoller for sikker utveksling av data. Alle protokoller er kryptert fra ende til ende, noe som betyr at det eneste KS behandler på vegne av Kunden er metadata og ingenting av meldingsinnholdet.

A) Kostra barnevern

Formålet med KS' behandling av personopplysninger i Fiks kostra barnevern er, på vegne av den enkelte kommune, å gi kommunen mulighet til å sende inn data om barnevernstjenesten til SSB i standardisert format.

Type personopplysninger i Fiks kostra barnevern

Personopplysningene som evt. behandles i denne tjenesten er det kun avsender og mottaker som har tilgang til, da meldingsinnholdet er kryptert. Metadata om forsendelsen inneholder UUID for avsender og mottakers systemer.

Følgende behandlinger i Fiks kostra barnevern omfattes av Avtalen:

Behandling	Behandlingsaktiviteter	
Innsamling	Ja	Nei, tjenesten samler ikke inn personopplysninger.
Lagring	Ja	Ja, tjenesten lagrer personopplysninger i den grad disse er å finne i det krypterte innholdet.
Gjenfinning/søk	Ja	Nei, det er ikke mulig å søke/gjenfinne personopplysninger i denne tjenesten.

Sammenstilling	Nei	Nei, det foregår ingen sammenstilling av personopplysninger i denne tjenesten.
Sletting	Ja	Ja, meldinger og metadata slettes når kommunen selv ber om det.
Utlevering	Nei	Nei, det forekommer ingen utlevering fra denne tjenesten.

B) Fiks arkiv

Formålet med KS' behandling av personopplysninger i Fiks arkiv er, på vegne av den enkelte kommune, å gi kommunen mulighet til å sende og motta arkivmeldinger i standardisert format.

Type personopplysninger i Fiks arkiv

Personopplysningene som evt. behandles i denne tjenesten er det kun avsender og mottaker som har tilgang til, da meldingsinnholdet er kryptert. Metadata om forsendelsen inneholder UUID for avsender og mottakers systemer.

Følgende behandlinger i Fiks arkiv omfattes av Avtalen:

Behandling		Behandlingsaktiviteter
Innsamling	Ja	Nei, tjenesten samler ikke inn personopplysninger.
Lagring	Ja	Ja, tjenesten lagrer personopplysninger i den grad disse er å finne i det krypterte innholdet.
Gjenfinning/søk	Ja	Nei, det er ikke mulig å søke/gjenfinne personopplysninger i denne tjenesten.
Sammenstilling	Nei	Nei, det foregår ingen sammenstilling av personopplysninger i denne tjenesten.
Sletting	Ja	Ja, meldinger og metadata slettes når kommunen selv ber om det.
Utlevering	Nei	Nei, det forekommer ingen utlevering fra denne tjenesten.

C) Fiks matrikkelføring

Formålet med KS' behandling av personopplysninger i Fiks matrikkelføring er, på vegne av den enkelte kommune, å gi kommunen mulighet til å sende og motta matrikkelmeldinger i standardisert format.

Type personopplysninger i Fiks matrikkelføring

Personopplysningene som evt. behandles i denne tjenesten er det kun avsender og mottaker som har tilgang til, da meldingsinnholdet er kryptert. Metadata om forsendelsen inneholder UUID for avsender og mottakers systemer.

Følgende behandlinger i Fiks matrikkelføring omfattes av Avtalen:

Behandling	Behandlingsaktiviteter	
Innsamling	Nei	Nei, tjenesten samler ikke inn personopplysninger.
Lagring	Ja	Ja, tjenesten lagrer personopplysninger i den grad disse er å finne i det krypterte innholdet.
Gjenfinning/søk	Nei	Nei, det er ikke mulig å søke/gjenfinne personopplysninger i denne tjenesten.
Sammenstilling	Nei	Nei, det foregår ingen sammenstilling av personopplysninger i denne tjenesten.
Sletting	Ja	Ja, meldinger og metadata slettes når kommunen selv ber om det.
Utlevering	Nei	Nei, det forekommer ingen utlevering fra denne tjenesten.

D) Fiks plan

Formålet med KS' behandling av personopplysninger i Fiks plan er, på vegne av den enkelte kommune, å gi kommunen mulighet til å sende og motta plandokumenter i standardisert meldingsformat.

Type personopplysninger i Fiks plan

Personopplysningene som evt. behandles i denne tjenesten er det kun avsender og mottaker som har tilgang til, da meldingsinnholdet er kryptert. Metadata om forsendelsen inneholder UUID for avsender og mottakers systemer.

Følgende behandlinger i Fiks plan omfattes av Avtalen:

Behandling	Behandlingsaktiviteter	
Innsamling	Nei	Nei, tjenesten samler ikke inn personopplysninger.
Lagring	Ja	Ja, tjenesten lagrer personopplysninger i den grad disse er å finne i det krypterte innholdet.
Gjenfinning/søk	Nei	Nei, det er ikke mulig å søke/gjenfinne personopplysninger i denne tjenesten.
Sammenstilling	Nei	Nei, det foregår ingen sammenstilling av personopplysninger i denne tjenesten.
Sletting	Ja	Ja, meldinger og metadata slettes når kommunen selv ber om det.
Utlevering	Nei	Nei, det forekommer ingen utlevering fra denne tjenesten.

4. Endringer i den generelle databehandleravtalen

Ingen endringer i forhold til generell del nødvendig.

5. Undertegning

Dette vedlegget til Databehandleravtalen foreligger i to originaler, hvorav partene beholder et eksemplar hver. Dette vedlegget skal være undertegnet av vedkommende som på vegne av den behandlingsansvarlige Kunden skal stå som avtaleansvarlig for folkeregister-tjenesten.

Sted og dato:

På vegne av Behandlingsansvarlig

På vegne av Databehandler



.....

.....

(underskrift)

Sidsel Nordhagen, Daglig leder

Org. nr.: _____

Org. nr.: 931 796 003